



АДМИНИСТРАЦИЯ ШАРЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » 05 2022 г. № 172/1

**О подготовке проекта генерального план Шангского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Костромской области от 29.11.2016 г. «О внесении изменений в статью 1 Закона Костромской области «О закреплении за сельскими поселениями Костромской области вопросов местного значения», Законом Костромской области от 07.02.2008 г. № 257-4-ЗКО «О нормативах градостроительного проектирования в Костромской области», постановлением от 29.06.2021 г. № 217 администрации Шарьинского муниципального района «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Шарьинского муниципального района», администрация Шарьинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект генерального плана муниципального образования Шангское сельское поселение Шарьинского муниципального района Костромской области (далее по тексту - генеральный план поселения).
2. Утвердить:
  - план мероприятий по генеральному плану Шангского сельского поселения Шарьинского муниципального района (приложение № 1);
  - порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта генерального плана поселения (приложение № 2);

3. Финансирование работ по подготовке проекта генерального плана поселения осуществить за счет средств бюджета Шарьинского муниципального района.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене «Вестник Шарьинского района».

Глава Шарьинского  
муниципального района

Н.С. Глушаков



ВЕРНО: ЗАВ. ОБЩ  
СЕКТОРОМ АДМИН.  
ШАРЬИНСКОГО МУНИЦ  
Р-НА РА БАШИЛОВА НА

**ПОРЯДОК И СРОКИ**

проведения работ по подготовке проекта генерального плана Шангского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области

N п/п	Порядок проведения работ по подготовке проекта генерального плана Шангского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области (далее - Проект)	Сроки проведения работ	Исполнитель, ответственное лицо
1	Опубликование (обнародование) сообщения о принятии решения о подготовке Проекта, размещение на официальном сайте	В течение 10 дней с даты принятия решения	Глава Шарьинского муниципального района Костромской области (далее - Глава)
2	Сбор исходной информации для Проекта	В течение 10 дней с даты принятия решения	Комиссия
3	Разработка Проекта	В соответствии с техническим заданием, но не более двух месяцев со дня принятия решения о разработке проекта	Комиссия
4	Проверка Проекта на соответствие требованиям технических регламентов, схеме территориального планирования	В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта	Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Шарьинского муниципального района

5	Принятие решения о направлении Проекта Главе или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, в комиссию на доработку	По окончании проверки, в течение двух дней	Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Шарьинского муниципального района
6	Устранение замечаний	В зависимости от объема замечаний, но не более 3 рабочих дней	Комиссия
7	Проверка работ по устранению замечаний	В зависимости от объема замечаний, но не более 3 рабочих дней	Комиссия
8	Принятие решения о проведении публичных слушаний по Проекту	В течение 10 дней со дня получения Проекта	Глава
9	Опубликование (обнародование), размещение на официальном сайте решения о проведении публичных слушаний и Проекта	В течение 5 дней с даты принятия решения о проведении публичных слушаний	Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Шарьинского муниципального района
10	Проведение публичных слушаний по Проекту	В срок не более одного месяца со дня опубликования Проекта	Комиссия
11	Подготовка заключения по результатам проведения публичных слушаний	В течение 5 дней со дня проведения слушаний	Председатель Комиссии
12	Опубликование (обнародование) протокола и заключения о проведении публичных слушаний, размещение на сайте	В течение 7 дней со дня проведения слушаний	Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Шарьинского муниципального района

13	Предоставление протокола и заключения о проведении публичных слушаний, Проекта Главе	В течение 3 дней со дня принятия заключения	Председатель Комиссии
14	Принятие решения о направлении Проекта, протокола и заключения публичных слушаний, в Собрание депутатов Шарьинского муниципального района (далее Собрание) или об отклонении Проекта и направлении его на доработку с указанием даты его повторного предоставления	В течение 10 дней после представления Проекта	Глава
15	Рассмотрение и утверждение Проекта или направление Проекта Главе на доработку	По результатам рассмотрения Собрания	Глава
16	Опубликование (обнародование) утвержденного Генерального плана в установленном порядке, размещение на сайте	После принятия решения об утверждении в установленном порядке, установленном Уставом Шарьинского муниципального района	Администрация Шарьинского муниципального района

### ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ

в Комиссию по подготовке проекта генерального плана Шарьинского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта

1. С момента опубликования сообщения о подготовке проекта генерального плана Шарьинского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области в течение 30 (тридцати) дней, заинтересованные лица вправе направить в Комиссию по подготовке Проекта генерального плана (далее - Комиссия) предложения по подготовке Проекта.

2. Предложения с пометкой "В Комиссию по подготовке проекта генерального плана Шарьинского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области" направляются по почте в адрес: 157500, Костромская обл., Шарьинский р-н, г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 21; по средствам факсимильной связи на номер 8 (49449) 5-89-81 или по электронной почте в адрес: sharya@adm44.ru, либо через секретаря комиссии в отдел архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Шарьинского муниципального района Костромской области по адресу: 157500, Костромская обл., Шарьинский р-н, г. Шарья, ул. П.Морозова, д. 20, каб. 4.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке Проекта, не рассматриваются.